

## **Tisztelt Szülők!**

A hatályos vészhelyzeti szabályozás alapján a 2020/2021-ben leendő elsős tanulók szüleinek júniusban nem tartunk közös szülői értekezletet.

Lehetőség szerint a további teendőket is elektronikus ügyintézésel szeretnék lebonyolítani. Ebben kérem együttműködésüket.

### **1. Adategytetés – beküldési idő: 2020. 06. 25-ig**

Tájékoztatom Önöket, hogy a Kréta rendszer e-ügyintézés oldalán feltöltött kérelemben szereplő adatok alapján folyamatban van a tanulói adatok szinkronizálása a Köznevelés Információs Rendszerébe (KIR). A KIR adatok alapján töltjük ki a Kréta e-napló adatait. Kérem, a „Tanuló adatai” nyomtatvány kitöltésével jelezzék intézményünknek, ha a beiratkozás óta **változás történt az** adatokban (pl. új cím, szülői elérhetőségek változás stb.)

#### **1. melléklet**

### **2. Diákigazolványok igénylésével kapcsolatos ügyintézés – beküldési idő: 2020. 07. 15-ig**

A diákigazolványokhoz szükséges NEK adatlap igénylése, a tanulók fényképezése, a szülők elektronikus aláírása, valamint a diákigazolványhoz szükséges formanyomtatvány kitöltése a kormányhivatalokban történik. Kérjük Önöket, hogy a kormányhivatalokban kapott formanyomtatványt szíveskedjenek visszaküldeni elektronikusan, vagy behozni iskolánkba.

### **3. Étkezéssel kapcsolatos ügyintézés – beküldési idő: 2020. 07. 15-ig.**

Az étkezéssel kapcsolatos nyilatkozatok kitöltése:

- Igénybejelentő az étkezés típusáról és a térítési díj befizetés módjáról, ebben nyilatkoznak az étkezésről, a befizetés módjáról. **2. melléklet**
- Nyilatkozat a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés b)-d) pontja és a Gyvt. 21/B. § (2) bekezdése szerinti ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés igénybevételéhez. **3. melléklet**
- A kedvezményre való jogosultság igazolás beküldése az alábbi esetekben: SNI, rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő, tartósan beteg – a hivatalos orvosi igazolás csatolásával.

Az étkezésről szóló nyilatkozatok alapján rögzítjük a kedvezményeket, és a csekkes vagy az elektronikus befizetés választását. A csekkeket és az elektronikus **kódokat 2020. 08. 01-10. között** lehet átvenni az iskola portáján. Az óvodai kódokkal nem tudnak étkezést befizetni.

### **4. Igazolások – beküldési idő: 2020. 07. 15-ig.**

Nem magyar vagy kettős állampolgárságú tanulók igazolása a Magyarországon való tartózkodás jogcímét igazoló kártya fénymásolatával vagy a honosítási okmány fénymásolatával.

## 5. A visszaküldés formái, időpontja

1) Amennyiben elektronikus úton juttatja vissza a dokumentumokat, akkor a kitöltött okmányokat, a diákigazolvány NEK adatlapját, igazolásokat a tanuló nevével elnevezett mappába gyűjtve, egyszerre kérjük visszaküldeni a [hermaniskolatitkar@gmail.com](mailto:hermaniskolatitkar@gmail.com) címre. Lehetőség szerint PDF formátumban vagy fényképezve.

2) Amennyiben papír alapon juttatja vissza a dokumentumokat, akkor az ügyintézés könnyítésére készítettünk a mellékleteket tartalmazó papír alapú csomagokat is. Ezek 2020. 06. 15-től intézményünk portáján vehetők át, és ide is kérjük **visszahozni névvel ellátott borítékban 2020. 07. 15-ig**. Amennyiben a papír alapú ügyintézészt választják, a diákigazolvány NEK adatlapját is a visszahozott borítékban helyezték el.

## 6. Tankönyvek, taneszközlista

Az első évfolyamos tanulók a tankönyvcsomagot ingyenesen kapják, ennek átvétele az első tanítási napon történik. A tankönyveken kívül használt taneszközök listáját a **4. melléklet** tartalmazza.

## 7. Szülői értekezlet

Augusztus végére szülői értekezletet tervezünk, erről a későbbiekben a honlapon és facebook oldalunkon adunk tájékoztatást.

## 8. Tanévnnyitó

2020. 09. 01. 8:00 óra. Kérjük, hogy legkésőbb 7:40-re, ünneplőben érkezzenek a gyerekek.

## 9. Osztályba sorolás

Az osztályba sorolásról a fellebbezési időszak végén tudunk információt adni.

Egyéb felmerülő kérdésekkel iskolánk titkárságát kereshetik: 06/1/363 1480

Köszönöm együttműködésüket.

Budapest, 2020. 06. 15.

Szendreiné Petrik Katalin igh.  
sk.